

(A)

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto dalle seguenti persone.

IL PRESIDENTE

f.to geom. Diego De Marchi

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Mauro Polese

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E DI
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

N. ____ r.p.

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio oggi _____ e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi, fino al _____.

Viene, inoltre, comunicata nella giornata odierna ai capigruppo consiliari e messa a disposizione dei consiglieri, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

La presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, DIVIENE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, co. 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il _____.

Portobuffolè, li _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Mauro Polese

=====

Per copia conforme alla deliberazione originale, estratta dal verbale delle adunanze della Giunta comunale, redatto e tenuto nelle forme di legge.

Portobuffolé, li _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE



COPIA
N. 58 di Reg. Delib.
N. di Prot.

COMUNE DI PORTOBUFFOLE' **Provincia di Treviso**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

Ordinamento degli uffici e dei servizi. Adeguamento Regolamento comunale al D.Lgs. n. 150/2009.

L'anno DUEMILADIECI (2010), addì VENTINOVE (29) del mese di DICEMBRE alle ore 12,30, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero convocati a seduta i componenti la Giunta comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<i>COGNOME E NOME</i>		<i>PRES.</i>	<i>ASS.</i>
<i>DE MARCHI Diego</i>	<i>Sindaco</i>	<i>1</i>	
<i>SUSANA Andrea Sebastiano</i>	<i>Assessore</i>		<i>1</i>
<i>ZAMAI Maurizio</i>	<i>Assessore</i>	<i>2</i>	
<i>MORAS Danilo</i>	<i>Assessore</i>	<i>3</i>	
	<i>Totale</i>	<i>3</i>	<i>1</i>

Partecipa alla seduta il Sig. Mauro POLESEL, Segretario del Comune, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. DE MARCHI Diego nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERA G.C. n. 58 del 29 dicembre 2010

OGGETTO: Ordinamento degli uffici e dei servizi. Adeguamento del Regolamento comunale al D.Lgs. n. 150/2009.-

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 20 del 13/04/1999, esecutiva, con la quale veniva approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA le successive deliberazioni con le quali sono state apportate modifiche e/o integrazioni al regolamento di cui trattasi, e precisamente:

- a) deliberazione G.C. n. 55 del 28/09/2000, esecutiva, con la quale veniva inserito l'art. 8bis rubricato "Vicesegretario";
- b) deliberazione G.C. n. 10 del 18/02/2008, esecutiva, con la quale il Regolamento in parola veniva adeguato alle disposizioni previste dall'art. 3, commi 55, 56 e 57, della L. 244/2007 (legge Finanziaria 2008) in materia di affidamento di incarichi di studio o ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'amministrazione, mediante sostituzione dell'art. 11 rubricato "Collaborazioni esterne e affidamento di incarichi di studio o di ricerca ovvero di consulenza" e introduzione degli artt. 11-bis "Conferimento di incarichi", 11-ter "Limite annuo della spesa per incarichi e consulenze" e 11-quater "Procedure comparative per il conferimento di incarichi";
- c) deliberazione G.C. n. 48 del 06/10/2008, esecutiva, con la quale, a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 46 del D.L. n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla legge n. 133/2008, gli artt. 11, 11-bis, 11-ter e 11-quater venivano integralmente sostituiti e rubricati rispettivamente: art. 11 "Collaborazioni esterne e affidamento di incarichi di collaborazione autonoma"; art. 11-bis "Conferimento degli incarichi"; art. 11-ter "Limite annuo della spesa per incarichi e consulenze"; art. 11-quater "Procedure comparative per il conferimento degli incarichi";

RICHIAMATI:

- l'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, testo unico sull'ordinamento degli Enti locali, il quale dispone che l'Amministrazione comunale può procedere all'organizzazione e alla gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti;
- l'articolo 48, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, che attribuisce, nello specifico, alla Giunta Comunale l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri stabiliti, in applicazione dell'art. 42 comma 2 lettera a), dal Consiglio Comunale;
- gli articoli 4, 5 e 6 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni che definiscono i principi in materia di organizzazione e di disciplina degli uffici;
- l'art. 40 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 che esclude dalle materie oggetto di contrattazione collettiva quelle attinenti all'organizzazione degli uffici;
- il D.Lgs. 29/10/2009 n. 150, che detta principi in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, di efficienza e di trasparenza, nonché della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, a cui le pubbliche amministrazioni si devono adeguare;

ATTESO che l'Amministrazione comunale intende ridefinire le azioni volte alla riorganizzazione dell'assetto degli uffici, al fine di garantire un miglioramento del sistema di erogazione dei servizi alla cittadinanza, sotto i profili dell'efficacia, efficienza ed economicità;

RITENUTO di procedere alla modificazione del vigente regolamento anche alla luce delle nuove disposizioni normative mediante inserimento dell'allegato sub a) alla presente deliberazione che diviene **“Allegato A al Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance”**;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale, in corso di pubblicazione, n. 32 del 20/12/2010 avente ad oggetto “Approvazione criteri generali per la definizione del nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi alla luce dei principi dettati dal D.Lgs. n. 150/2009”;

DATO ATTO che:

- l'“allegato A al Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”, allegato sub a) alla presente deliberazione, è stato redatto sulla base di linee guida finalizzate a migliorare l'azione dell'ente, avvicinandola ai bisogni ed alle esigenze dei cittadini;
- il sopracitato allegato A recepisce i principi della nuova riforma del pubblico impiego contenuta nel D.Lgs. n. 150/2009 ed in particolare una migliore organizzazione del lavoro, incentivazione della qualità della prestazione lavorativa, riconoscimento di meriti e demeriti, incremento dell'efficienza del lavoro pubblico e trasparenza dell'operato della pubblica amministrazione;

VISTO l'allegato testo di “Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance”, composto di n. 20 articoli e ritenuto meritevole di approvazione;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la Legge 24 dicembre 2007, 244;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- i contratti collettivi di lavoro;
- lo Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DATO ATTO che il Segretario ha espresso parere favorevole di conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari, ai sensi dell'art. 97 - comma 2 - del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Ad unanimità di voti palesi e favorevoli;

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato A al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi denominato “Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della

performance” composto da n. 20 articoli, allegato sub a) alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

- 2) di dare atto che l'allegato A al Regolamento abroga ogni altra disposizione regolamentare in materia di organizzazione contenuta nel Regolamento medesimo e/o in altri Regolamenti del Comune nonché ogni altra disposizione contrastante con le disposizioni in esso inserite;
- 3) di trasmettere, ai sensi dell'art. 3, comma 56, L. 244/2007, per estratto alla Corte dei Conti, Sez. Controllo, stralcio del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 4) di informare, ai sensi dell'art. 7 del CCNL 1/4/1999, i soggetti sindacali, comprese le R.S.U., sull'adozione del presente atto;

Inoltre, con separata votazione unanime e palese,

DELIBERA

- 5) di dichiarare la presente deliberazione, per riconosciuta urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.-

PF/pf